

Số: 13 /IDC-CSDL

Hà Nội, ngày 10 tháng 3 năm 2021

V/v tuyển Cộng tác viên biên tập tin bài cho đề án “Duy trì và vận hành cổng thông tin điện tử Công nghiệp hỗ trợ” năm 2021

Kính gửi:

Trung tâm Hỗ trợ phát triển công nghiệp – Cục Công nghiệp có nhu cầu tuyển chọn cộng tác viên biên tập tin bài (trong lĩnh vực công nghiệp hỗ trợ) phục vụ Đề án “Duy trì và vận hành cổng thông tin điện tử Công nghiệp hỗ trợ” thuộc chương trình phát triển công nghiệp hỗ trợ năm 2021.

I. Nội dung công việc cần tuyển

1. Mục tiêu đề án: Cổng thông tin điện tử Công nghiệp hỗ trợ www.vsi.gov.vn với mục đích cung cấp, quảng bá thông tin hoạt động ngành công nghiệp hỗ trợ; khai thác và chia sẻ dữ liệu; góp phần đáp ứng nhu cầu tương tác trực tiếp của các doanh nghiệp trong lĩnh vực công nghiệp hỗ trợ. Các bài viết và video được đăng tải trên Cổng thông tin mang tính thời sự, thông tin đa dạng và phân bổ đều cho các lĩnh vực trong ngành công nghiệp hỗ trợ nhằm đem đến nguồn thông tin hữu ích cho doanh nghiệp, nhà đầu tư cũng như các cơ quan quản lý nhà nước.

2. Yêu cầu công việc cụ thể

- Biên soạn, đăng tải thông tin về cung cầu và các tin liên quan đến công nghiệp hỗ trợ (tin bài tiếng Việt kèm ảnh):

+ Tin bài về nhu cầu mua và bán;

+ Văn bản pháp luật;

+ Tin tức sự kiện thị trường trong nước và thế giới;

+ Tin bài phân tích xu hướng thị trường, hoạt động cung – cầu các ngành thuộc lĩnh vực công nghiệp hỗ trợ;

+ Đăng tải video.

- Dịch các tin bài về cung – cầu sang tiếng Anh:

+ Tin bài về nhu cầu mua và bán;

+ Tin tức sự kiện thị trường trong nước và thế giới;

+ Tin bài phân tích xu hướng thị trường, hoạt động cung – cầu các ngành thuộc lĩnh vực công nghiệp hỗ trợ.

II. Tiêu chí tuyển dụng

- Tốt nghiệp Đại học trở lên và có năng lực chuyên ngành Báo chí, Ngôn ngữ, Luật, Kinh tế, Kỹ thuật.
- Có ít nhất 1-2 năm kinh nghiệm liên quan đến lĩnh vực liên quan báo chí, truyền thông, biên tập, kịch bản, truyền hình,...
- Có khả năng ngoại ngữ tiếng Anh tốt; có kinh nghiệm biên dịch, phiên dịch từ tiếng Việt sang tiếng Anh.
- Ưu tiên: Ứng viên đã tham gia các đề án hoặc dự án liên quan đến lĩnh vực công nghiệp, công nghiệp hỗ trợ.

III. Hồ sơ yêu cầu

- Hồ sơ năng lực của cá nhân (theo mẫu đính kèm).
- Bản sao có công chứng các văn bằng, chứng chỉ có liên quan, CMND/CCCD.

IV. Hạn nộp hồ sơ: Đến hết ngày 31/3/2021

V. Địa chỉ nhận hồ sơ: Trung tâm Hỗ trợ phát triển công nghiệp, Tầng 1 Tòa nhà Bộ Công Thương, 655 Phạm Văn Đồng, Cổ Nhuế I, Bắc Từ Liêm, Hà Nội.

Thông tin chi tiết liên hệ:

Ông Nguyễn Anh Tú, SĐT: 0915.27.07.27, Email: tuvumz@gmail.com;

Bà Hoàng Tú Quyên, SĐT: 0903.278.289, Email: tuquyen.idc@gmail.com;

Bà Đỗ Ngọc Anh Thư, SĐT: 0379.156.878, Email: dongocanhthu1208@gmail.com./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, CSDL.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Cao Văn Bình

PHỤ LỤC

(Kèm theo công văn số 13/IDC-CSDL ngày 10 tháng 3 năm 2021)

HỒ SƠ NĂNG LỰC CỦA CÁ NHÂN THAM GIA THỰC HIỆN ĐỀ ÁN

1. Thông tin cơ bản

Họ và tên:

Năm sinh:Nam/Nữ:.....

Học hàm, học vị:

Cơ quan - nơi công tác:.....

Địa chỉ cơ quan:

Chức vụ:.....

Điện thoại..... Fax:.....

Email:.....

2. Quá trình đào tạo

Bậc đào tạo	Nơi đào tạo	Chuyên môn	Năm tốt nghiệp

3. Quá trình công tác

Thời gian (Từ năm... đến năm...)	Vị trí công tác	Cơ quan	Địa chỉ cơ quan

4. Các đề tài, đề án, nhiệm vụ đã chủ trì (trong 5 năm gần đây, thuộc lĩnh vực hoạt động của đề án đề xuất thực hiện - nếu có)

Tên đề tài, đề án, nhiệm vụ đã chủ trì	Thời gian (bắt đầu - kết thúc)	Thuộc Chương trình (nếu có)	Tình trạng đề tài (đã nghiệm thu, chưa nghiệm thu)

5. Các đề tài, đề án, nhiệm vụ đã tham gia thực hiện (trong 5 năm gần đây, thuộc lĩnh vực hoạt động của đề án đề xuất thực hiện- nếu có)

Tên đề tài, đề án, nhiệm vụ đã tham gia	Thời gian (bắt đầu - kết thúc)	Thuộc Chương trình (nếu có)	Tình trạng đề tài (đã nghiệm thu, chưa nghiệm thu)

6. Các kiến thức, kinh nghiệm khác có liên quan đến hoạt động của đề án đề xuất thực hiện (nếu có).....

.....

.....

Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật, nếu có điều gì sai trái tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

....., ngày tháng năm 20.....

NGƯỜI KHAI

(Họ tên và chữ ký)